

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

„Paskaidrojuma raksta izstrāde, tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošana daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Rēzeknes ielā 15A, Daugavpilī energoefektivitātes paaugstināšanai”

1. Informācija par objektu:

Objekta adrese: Rēzeknes ielā 15A, Daugavpils

Būves veids: Daudzdzīvokļu 3-5 stāvu māja, 1122 – triju vai vairāku dzīvokļu māja

Zemesgabala īpašnieki: **Subjekts:** Fiziskas personas, **sadale dzīvokļa īpašumos:** Pilnībā sadalīts

- 1.1. Paskaidrojuma raksta izstrāde, tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošana daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas **Rēzeknes ielā 15A, Daugavpilī energoefektivitātes paaugstināšanai.**
- 1.2. **Projektēšanas uzdevuma mērķis:** zema enerģijas patēriņa māja, ēkas arhitektoniskā izskata uzlabošana, ēkas tehniskā stāvokļa uzlabošana.
- 1.3. Ēkas atjaunošanas paskaidrojuma rakstu paredzēts iesniegt AS “Attīstības finanšu institūcijā Altum” dalībai programmā un veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās.
2. Dokumentāciju izstrādāt saskaņā ar:
 - 2.1. Ēkas energosertifikātu, tā pielikumiem – Pārskatu par ekonomiski pamatotiem energoefektivitātes uzlabojošiem pasākumiem, kuru īstenošanas izmaksas ir rentablas paredzamajā (plānotajā) kalpošanas laikā” atbilstoši MK noteikumiem Nr.222 “Ēku energoefektivitātes aprēķina metodes un ēku energosertifikācijas noteikumi” un Tehniskās apsekošanas atzinumu.
3. Būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādāt, ievērojot Latvijas Republikas MK noteikumus, celtniecības normas un noteikumus.
4. Būvniecības ieceres dokumentācijā un būvdarbu veikšanas laikā pielietot Latvijā sertificētus apdares un celtniecības materiālus.
5. Tehniskais projekts jāizstrādā tādā detalizācijas pakāpē, lai pēc tā varētu veikt būvdarbus.
6. Projektētājam savos risinājumos jāpiebūvē mūsdienīgi materiāli un iekārtas, lai varētu lietot racionālas būvniecības metodes, kas samazinātu celtniecības laiku un samazinātu izmaksas.
7. Pirms projektēšanas darbu uzsākšanas apsekot objektu, novērtēt esošo situāciju un uzrakstīt atzinumu par paveikto apsekošanu, obligāti pievienot fotofiksāciju;
8. Izstrādāt aprakstu par paredzētiem būvniecības ieceres dokumentācijā būvniecības darbiem un tehnoloģijām.
9. Ja nepieciešams, paredzēt veikt inženierģeoloģisko izpēti.

Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi veikt saskaņā ar:

- Apsekošanas rezultātiem;
- Ēkas energosertifikātu;
- Tehniskiem noteikumiem no citām iestādēm;
- MK not. Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi";
- MK not. Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- MKnot. LBN 002-15 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika”;

- MK not. Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”;
- MK not.Nr.337 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 „Būvju tehniskā apsekošana”;
- MK not. Nr. 421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”;
- MK not. Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”;
- LBN 008-14 "Inženiertīklu izvietojums”;
- LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”;
- MK not. Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”;
- Darba aizsardzības likumu;
- MK not. Nr.749 “Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos”;
- MK not. Nr.660 “Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība”;
- MK not. Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi”;
- MK not. Nr.400 “Darba aizsardzības prasības drošības zīmju lietošanā”;
- citiem LR spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.;
- citiem dokumentiem atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā vai detālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) noteiktajam.

Īpašie noteikumi:

- Projektēšanas gaitā ar Pasūtītāju saskaņot konkrētas izvēlētās iekārtas, materiālus un tehniskos risinājumus;
- Projektēšanas gaitā, projektēšanas uzdevumā var tikt veikti precizējumi pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju. Piedāvājuma cenā ir jāņem vērā jebkādi citi projektēšanas darbi, ietverot visus projektēšanas darbus, kuri nav ietverti projektēšanas uzdevumā un/vai ir nepieciešami darbu nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad pretendents, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi projektēšanas darbi, kas vajadzīgi būvniecības ieceres funkcionēšanai, būvniecībai un pilnīgai nodošanai ekspluatācijā. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem darbiem netiek atzīta;
- Projekta izstrādāšanu Uzņēmējam veikt par saviem līdzekļiem (objekta apsekošana utt.);
- Pirms finanšu piedāvājuma sastādīšanas, patstāvīgi apmeklēt objektu, veikt esošas situācijas apsekošanu, piefiksēt fotofiksāciju, apsekošanas akta parakstīšana ar Pasūtītāja pārstāvi;
- Obligāti pirms būvniecības ieceres dokumentāciju izveidošanas BIS sistēmā, saskaņot risinājumus ar Pasūtītāja pārstāvjiem.

1.1. Ēkas cokols (fasādes):

- 1.1.1. *Cokola siltināšana (Saskaņā ar energoauditu). Pirms cokolu siltināšanas paredzēt pamatu vertikālo hidroizolāciju ar divkomponenta bituma mastiku un pēc siltināšanas izveidot ēkai pamatu bruģakmens apmali (paredzēt betona notekcaurules), lai nepieļautu mitruma iekļūšanu ēkas pamatos un jaunajā siltumizolācijas slānī.*
- 1.1.2. *Esošās betona apmales demontāža.*
- 1.1.3. *Bojātā cokola apmetuma izlīdzināšana vai remonts pirms siltināšanas.*
- 1.1.4. *Ierīkot lietusūdeņu novadīšanu no pamata un bruģa apmales.*

1.2. Ēkas jumts:

1.2.1. Paredzēt ūdens novadīšanu no siltinātas fasādes.

1.3. Ēkas fasāde (fasādes):

1.3.1. Fasādes siltināšana ar akmens vati (saskaņā ar Energoaudit) un apdari ar dekoratīvu apmetumu.

1.3.2. Paredzēt balkonu skārda pieklāvumu izbūvi.

1.4. **Ēkas fasādes nesošas konstrukcijas apsekošana. Ja nepieciešams izstrādāt rasējumus (mezglus) nesošās konstrukcijas pastiprināšanai.**

1.5. Ieejas mezgls:

1.5.1. Ieejas mezgla apdare.

1.5.2. Ieejas jumtiņa atjaunošana.

1.6. Durvis un logi:

1.6.1. Nomainīt vecos koka logus pagrabstāvā, ja nepieciešams ierīkot vēdināšanas restes pēc aprēķina (saskaņā ar esošiem spēka normatīviem). Nepieciešams nodrošināt gaisa apmaiņu saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.

2. INŽENIERRISINĀJUMU DAĻA:

2.1. Zibensaizsardzība: paredzēt ēkas zibensaizsardzības atjaunošanu vai nomaiņu.

3. EKONOMIKAS DAĻA:

3.1. Būvdarbu apjomi. Būvdarbu apjomiem jābūt sastādītiem atbilstoši konkrētiem būvdarbiem un apjomus norāda atbilstoši būvdarbu veidam mērvienībā. Papildus sastādīt, kā atsevišķu dokumentu Microsoft Excel pēc Altum prasībām.

3.2. Izmaksu aprēķins (tāme).

4. BŪVDARBU ORGANIZĀCIJA paredzēt:

4.1. Skaidrojošo aprakstu. Skaidrojošajā aprakstā raksturo vispārējos un speciālos būvniecības apstākļus, iespējamās sarežģītības un īpatnības, pamato būvdarbu kopējo ilgumu, kā arī norāda svarīgākos vides aizsardzības pasākumus un ieteikumus kvalitātes kontroles nodrošināšanai būvlaukumā, darba aizsardzības plānu utt;

4.2. Būvdarbu ģenerālplānu. Būvdarbu ģenerālplānos atzīmē esošās ēkas, pagaidu būves, būvmašīnu, arī montāžas celtni izvietojumu un pārvietošanās ceļus, reperus un piesaistu asu nostiprināšanas vietas, inženiertīklus (elektroenerģijas, ūdens, siltuma un citu resursu inženiertīklus), norādot pastāvīgās un pagaidu pieslēgšanās vietas, kā arī būvizstrādājumu un konstrukciju nokraušanas laukumus.

4.3. Teritorijas sakopšanu un būvgrozu utilizāciju.

4.4. Būvdarbu ģenerālplāna izstrāde.

4.5. Būvlaukuma nožogojums, mājas ieejas mezglu norobežošana.

4.6. Gājēju kustības shēma.

4.7. Transporta iebraukšanas – izbraukšanas vieta.

4.8. Būvdarba vadītāja, būvnieka darba telpas u.c.

4.9. Būvizstrādājumu iespējamās novietnes, būvgrozu konteinera vietas.

SIA „DMP”

